

Coordonnateur(trice) Arts-Études



TEMPS PARTIEL
(ENVIRON 20 À 25 HEURES)

DU LUNDI AU VENDREDI
EN APRÈS-MIDI

DESCRIPTION DU POSTE ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Le coordonnateur ou la coordinatrice Arts-Études aura pour tâches de:

- Encadrer une trentaine d'élèves musiciens âgés entre 11 et 16 ans;
- Superviser les apprentissages pour s'assurer du succès de tous;
- Motiver et encourager les élèves à se dépasser;
- Établir et maintenir une bonne communication entre les élèves, les enseignants, les parents et la direction générale;
- Organiser les concerts en lien avec le programme;
- Participer à l'organisation et la supervision de différentes activités du programme (voyage de fin d'année, concours, concerts et autres);
- Assurer la discipline et voir au respect des règles de vie internes;
- Élaborer les horaires en lien avec le programme (élèves, profs, examens...);
- Collaborer avec la direction à la préparation du bilan d'apprentissage de novembre et du bulletin de janvier;
- Superviser la ligue d'improvisation musicale en tant qu'arbitre;
- Tâches d'appariteur (montage et démontage des locaux et de la salle Orphée, déplacement des instruments);
- Toute autre tâche en lien avec le poste.

QUALITÉS RECHERCHÉES

- Études collégiales ou universitaires complétées ou en cours dans l'un de ces domaines: gestion, administration, enseignement;
- Expérience en administration (atout);
- Connaissances du domaine culturel/musical (atout);
- Maîtrise de la suite Office;
- Excellente qualité de la langue française;
- Bonnes capacités de communication;
- Apprentissage rapide, organisation, souci de la qualité.



COMMENT POSTULER

Cette offre d'emploi vous correspond? Envoyez-nous votre CV à info@atelierdemusique.qc.ca ou venez le déposer en personne à la réception durant nos heures d'affaires!

Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s en entrevue. Nous avons hâte de vous rencontrer!